



COMUNE DI ZOCCA

Provincia di Modena

COPIA

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 19
SEDUTA DEL 27 MARZO 2019

OGGETTO: MODIFICHE AL REGOLAMENTO COMUNALE PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI PER LE POLITICHE DELLO SVILUPPO E DELL'IMPIEGO.

L'anno DUEMILADICIANNOVE, questo giorno VENTISETTE del mese di MARZO alle ore 20:30 in sessione straordinaria di prima convocazione ed seduta pubblica, ai sensi dell'art. 38, comma 2, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 si è riunito il Consiglio Comunale presso la Sala Consiliare, per la trattazione degli oggetti all'Ordine del Giorno.

Fatto l'appello nominale risultano:

	PRESENTI	ASSENTI
1. TANARI Gianfranco (Sindaco)	X	
2. ROPA Federico	X	
3. VITALI Marco	X	
4. CAMPAGNINI Gilberto	X	
5. ROSSI TORRI Susanna		X
6. BALLOTTA Mirco		X
7. BONDI Simone	X	
8. STEFANINI Giovanni	X	
9. DEGLI ESPOSTI Livio	X	
10. PRECI Aldo	X	
11. BORTOLINI Michela	X	
12. DRAGHETTI Carla	X	
13. BACCOLINI Alessandro	X	

Presenti n. 11

Assenti n. 2

Assiste il Vicesegretario Comunale Dott.ssa Elisabetta PESCI redattore del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sindaco, Gianfranco TANARI, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta, designando a scrutatori i Sigg.ri: BACCOLINI ALESSANDRO, BONDI SIMONE, STEFANINI GIOVANNI..

L'Ordine del Giorno, diramato ai Sigg.ri Consiglieri ai sensi dell'art. 18 del vigente Statuto Comunale, porta la trattazione dell'oggetto qui in margine indicato, e nella sala sono depositate, da 24 ore, le proposte relative, coi documenti necessari.

OGGETTO:
**MODIFICHE AL REGOLAMENTO COMUNALE PER
L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI PER LE POLITICHE DELLO
SVILUPPO E DELL'IMPIEGO.**

IL CONSIGLIO COMUNALE

Il Vice Sindaco Federico Ropa illustra l'argomento inserito al punto 4 dell'ordine del giorno relativo a "Modifiche al regolamento comunale per l'erogazione di contributi per le politiche dello sviluppo e dell'impiego";

Premesso che è intento di questa Amministrazione comunale:

- favorire l'insediamento nel territorio comunale di nuove attività d'impresa e di lavoro autonomo;
- favorire l'assunzione di nuovo personale a tempo determinato o indeterminato;

Dato atto che le Imprese sono soggetti responsabili nei confronti del mercato e della comunità e sono fulcro del progetto di questa Amministrazione per il lavoro vicino casa, che rafforza la famiglia e la coesione sociale;

Visto il un Regolamento che preveda la concessione di contributi ai titolari di imprese attive che assumono personale, a chi intraprende una nuova attività o che si trasferisce da altro Comune;
"REGOLAMENTO COMUNALE PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI PER LE POLITICHE DELLO SVILUPPO E DELL'IMPIEGO" approvato con deliberazione consiliare n. 17 del 27/02/2017;

Visti i pareri favorevoli espressi dal responsabile del servizio finanziario dott.ssa Emanuela Tombari, in ordine alla regolarità tecnica e contabile del presente atto, ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL.;

Visto il parere dell'organo di revisione dell'ente, acquisito in ottemperanza all'articolo 239, comma 1, lettera b, numero 7, del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 42 del D.Lgs. n. 267/2000, che sancisce la competenza del Consiglio Comunale all'approvazione del presente atto;

Ritenuto, di apportare le seguenti modifiche al vigente Regolamento per l'applicazione del citato contributo come segue:

- a) Viene modificato l'**Art. 2 - Costituzione del fondo.**

E' costituito un fondo iniziale di euro 5.000 (cinquemila), che annualmente potrà essere modificato dal Consiglio Comunale in sede di approvazione del bilancio di previsione.

MOTIVAZIONE

L'importo verrà determinato annualmente dall'amministrazione in base alle risorse di bilancio.

NUOVO

Art. 2 - Costituzione del fondo.

E' costituito un fondo iniziale, che sarà annualmente determinato dal Consiglio Comunale in sede di approvazione del bilancio di previsione.

b) L'**Art. 3 - Periodo di validità del Regolamento** viene modificato:

1) Dal 1° gennaio 2017 al 31 dicembre 2017.

2) Dal 1° gen. 2018, l'Amministrazione, valutata l'efficacia e la necessità di eventuali modifiche a questo Regolamento, potrà procedere al rinnovo del periodo di validità per un un'altro periodo uguale o superiore.

MOTIVAZIONE

L'Amministrazione ha ritenuto opportuno garantire la possibilità di erogazione del contributo anche per gli anni successivi al 2017.

NUOVO

L'Art. 3 - Periodo di validità del Regolamento

Il presente Regolamento ha validità sino al 31 dicembre 2021 e potrà essere rinnovato per periodi uguali o superiori.

c) Viene modificato l'**Art. 4 – Destinatari - beneficiari del contributo.**

Le Imprese artigiane, commerciali, di produzione di beni e servizi, e del turismo, nonché i lavoratori autonomi che sono soggetti passivi dei tributi TARI e IMU per le unità immobiliari interamente e direttamente utilizzate per l'esercizio dell'attività, classificate nelle seguenti categorie catastali:

A10	UFFICI
C1	NEGOZI E BOTTEGHE
C2	MAGAZZINI E LOCALI DI DEPOSITO, (se utilizzati e funzionali all'attività)
C3	LABORATORI PER ARTI E MESTIERI
C4	FABBRICATI PER ARTI E MESTIERI
D1	OIFICI
D2	BAR, ALBERGHI E PENSIONI
D3	TEATRI, CINEMATOGRAFI, SALE PER CONCERTI E SPETTACOLI SIMILI
D7	FABBRICATI COSTRUITI O ADATTATI PER L'ESIGENZA DI UN'ATTIVITA' INDUSTRIALE E NON SUSCETTIBILI DI DESTINAZIONE DIVERSA SENZA RADICALI TRASFORMAZIONI
D8	FABBRICATI COSTRUITI O ADATTATI PER LE SPECIALI ESIGENZE DI UN'ATTIVITA' COMMERCIALE E NON SUSCETTIBILI DI DESTINAZIONE DIVERSA SENZA RADICALI TRASFORMAZIONI, ESCLUSE LE ATTIVITA' COMMERCIALI AL DI SOPRA DEI 400 MQ CHE OPERANO NELLA GRANDE DISTRIBUZIONE

MOTIVAZIONE

Si è ritenuto meglio specificare i destinatari del contributo stesso.

NUOVO

Art. 4 – Destinatari - beneficiari del contributo.

Sono Destinatari del contributo di cui al presente Regolamento le Imprese artigiane, commerciali, di produzione di beni e servizi, e del turismo, nonché i lavoratori autonomi che sono soggetti passivi dei tributi TARI e IMU per le unità immobiliari interamente e direttamente utilizzate per l'esercizio dell'attività, classificate nelle seguenti categorie catastali:

A10	UFFICI
C1	NEGOZI E BOTTEGHE
C2	MAGAZZINI E LOCALI DI DEPOSITO, (se utilizzati e funzionali all'attività)
C3	LABORATORI PER ARTI E MESTIERI
C4	FABBRICATI PER ARTI E MESTIERI
D1	OPIFICI
D2	BAR, ALBERGHI E PENSIONI
D3	TEATRI, CINEMATOGRAFI, SALE PER CONCERTI E SPETTACOLI SIMILI
D7	FABBRICATI COSTRUITI O ADATTATI PER L'ESIGENZA DI UN'ATTIVITA' INDUSTRIALE E NON SUSCETTIBILI DI DESTINAZIONE DIVERSA SENZA RADICALI TRASFORMAZIONI
D8	FABBRICATI COSTRUITI O ADATTATI PER LE SPECIALI ESIGENZE DI UN'ATTIVITA' COMMERCIALE E NON SUSCETTIBILI DI DESTINAZIONE DIVERSA SENZA RADICALI TRASFORMAZIONI, ESCLUSE LE ATTIVITA' COMMERCIALI AL DI SOPRA DEI 400 MQ CHE OPERANO NELLA GRANDE DISTRIBUZIONE

d) Viene aggiornato l'Art. 12 – **Presentazione delle domande**

Le domande di contributo dovranno essere redatte su specifico Modello (Allegato A per le richieste di cui al Titolo 2 e Allegato B per le richieste di cui al Titolo 3) debitamente sottoscritte dal legale Rappresentante o dal lavoratore autonomo e presentate con le seguenti modalità: All'Ufficio Protocollo del Comune di Zocca tramite PEC comunezocca@cert.comune.zocca.mo.it con il seguente oggetto: "Contributo Comunale per le politiche dello sviluppo e dell'Impiego" indirizzate all'Ufficio Attività Produttive entro il 31 marzo di ogni anno.

MOTIVAZIONE

E' stata posticipata la data di presentazione delle richieste per concedere più tempo all'utenza.

NUOVO

Art. 12 – Presentazione delle domande

Le domande di contributo dovranno essere redatte su specifico Modello (Allegato A per le richieste di cui al Titolo 2 e Allegato B per le richieste di cui al Titolo 3) debitamente sottoscritte dal legale Rappresentante o dal lavoratore autonomo e presentate con le seguenti modalità: All'Ufficio Protocollo del Comune di Zocca tramite PEC comunezocca@cert.comune.zocca.mo.it con il seguente oggetto: "Contributo Comunale per le politiche dello sviluppo e dell'Impiego" indirizzate all'Ufficio Attività Produttive entro e **non oltre il 30 aprile di ogni anno.**

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE NR. 19 DEL 27/03/2019

e) Viene inserito all'Art. 13 Documentazione da presentare

L'istruttoria di ammissibilità verrà eseguita previa presentazione della seguente documentazione:

- 1) domanda di contributo di cui all'Allegato A o B;
- 2) copia fronte/retro di un documento d'identità in corso di validità del legale rappresentante dell'Impresa o del lavoratore autonomo;
- 3) copia del contratto individuale di lavoro per ciascun soggetto assunto/stabilizzato sottoscritto dalle parti se la domanda è presentata ai sensi dell'art.9 o dell'art.10 del presente Regolamento;
- 4) copia dell'ultima estrazione del Libro Unico del Lavoro dal quale si evinca la posizione del lavoratore e le giornate lavorate
- 5) dichiarazione sostitutiva di atto notorio ove il Legale Rappresentante dell'Impresa o il lavoratore autonomo dichiarari:
 - A) il rispetto delle vigenti disposizioni normative e contrattuali;
 - B) di non avere riportato condanne penali e di non avere a proprio carico procedimenti penali in corso;

MOTIVAZIONE

E' stato introdotto l'obbligo di presentazione di autocertificazione con relativa documentazione necessaria per poter beneficiare del contributo per gli anni successivi a quello già erogato per coloro che avevano già presentato ed ottenuto il contributo.

NUOVO

Art. 13 Documentazione da presentare

L'istruttoria di ammissibilità verrà eseguita previa presentazione della seguente documentazione:

- 1) domanda di contributo di cui all'Allegato A o B;
- 2) copia fronte/retro di un documento d'identità in corso di validità del legale rappresentante dell'Impresa o del lavoratore autonomo;
- 3) copia del contratto individuale di lavoro per ciascun soggetto assunto/stabilizzato sottoscritto dalle parti se la domanda è presentata ai sensi dell'art.9 o dell'art.10 del presente Regolamento;
- 4) copia dell'ultima estrazione del Libro Unico del Lavoro dal quale si evinca la posizione del lavoratore e le giornate lavorate
- 5) dichiarazione sostitutiva di atto notorio ove il Legale Rappresentante dell'Impresa o il lavoratore autonomo dichiarari:
 - A) il rispetto delle vigenti disposizioni normative e contrattuali;
 - B) di non avere riportato condanne penali e di non avere a proprio carico procedimenti penali in corso;

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE NR. 19 DEL 27/03/2019

In caso la domanda sia già stata presentata negli anni precedenti, è necessario inviare autocertificazione delle immutate condizioni e copia dell'ultima estrazione del Libro Unico del Lavoro dal quale si evinca la posizione dei lavoratori e le giornate lavorate.

f) Viene modificato l'Art. 15 – Liquidazione del contributo

Il contributo sarà liquidato entro il 30 settembre di ogni anno in un'unica soluzione tramite accreditamento bancario previa dichiarazione sottoscritta dall'Impresa o dal lavoratore autonomo del nr. di conto corrente dedicato sul quale effettuare l'accredito.

Nessuna Impresa o lavoratore autonomo può ritenersi esonerato dal pagamento dell'importo dovuto per TARI e/o per l'IMU anche se la domanda è stata ammessa al contributo.

MOTIVAZIONE

Avendo prolungato la data per la presentazione delle domande si ritiene opportuno posticipare al 31 ottobre l'erogazione

NUOVO

Art. 15 – Liquidazione del contributo

Il contributo sarà liquidato entro il **31 ottobre** di ogni anno in un'unica soluzione tramite accreditamento bancario previa dichiarazione sottoscritta dall'Impresa o dal lavoratore autonomo del nr. di conto corrente dedicato sul quale effettuare l'accredito.

Nessuna Impresa o lavoratore autonomo può ritenersi esonerato dal pagamento dell'importo dovuto per TARI e/o per l'IMU anche se la domanda è stata ammessa al contributo.

g) Viene modificato l'Art. 16 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della L. 241/1990, così come modificata dalla L.15/2005, l'unità organizzativa cui è attribuito il procedimento è: SERVIZIO TRIBUTI – COMUNE DI ZOCCA - Via Del Mercato, 104 – Tel. 059/985711 – Fax: 059/985700- indirizzo mail: protocollo@comune.zocca.mo.it - Indirizzo PEC: comunezocca@cert.comune.zocca.mo.it

Responsabile del procedimento: Adriano Dott. Brighenti.

MOTIVAZIONE

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE NR. 19 DEL 27/03/2019

Per evitare continue modifiche al presente regolamento si è ritenuto necessario indicare la figura generica del Responsabile del Procedimento.

NUOVO

Art. 16 Responsabile del procedimento

Ai sensi della L. 241/1990, così come modificata dalla L.15/2005, l'unità organizzativa cui è attribuito il procedimento è: SERVIZIO TRIBUTI – COMUNE DI ZOCCA - Via Del Mercato, 104 – Indirizzo PEC: comunezocca@cert.comune.zocca.mo.it

Responsabile del procedimento: Responsabile del Settore Finanziario.

Visto il parere del Revisore dei Conti;

Visti i pareri favorevoli espressi dal responsabile del servizio finanziario dott.ssa Emanuela Tombari, in ordine alla regolarità tecnica e contabile del presente atto, ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL.;

Dopo la discussione, il cui contenuto è disponibile al seguente link <https://youtu.be/qxatTxTvzgo>, viene messa in votazione la presente deliberazione con le seguenti risultanze:

- Voti favorevoli 11;
- Voti astenuti 0;
- Voti contrari 0;

DELIBERA

1) **DI APPROVARE** per le motivazioni esposte in narrativa alle quali si rinvia, le seguenti modifiche “REGOLAMENTO COMUNALE PER L’EROGAZIONE DI CONTRIBUTI PER LE POLITICHE DELLO SVILUPPO E DELL’IMPIEGO” che si compone di 17 articoli, il cui testo viene allegato alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale;

2) **DI PREDERE ATTO** che il predetto regolamento entra in vigore il 1° gennaio 2019;

3) **DI DELEGARE** il Responsabile del Servizio Finanziario a trasmettere copia della presente delibera e del regolamento in oggetto al Ministero dell’Economia e delle Finanze, Dipartimento delle finanze, nei termini e con le modalità previste dalla normativa vigente;

OGGETTO:
**MODIFICHE AL REGOLAMENTO COMUNALE PER L'EROGAZIONE
DI CONTRIBUTI PER LE POLITICHE DELLO SVILUPPO E
DELL'IMPIEGO.**

COMUNE DI ZOCCA
Provincia di Modena

L'ORGANO DI REVISIONE

Verbale n.28 del 18/03/2019

Oggetto: Parere sulla proposta di modifica del Regolamento comunale per l'erogazione di contributi per le politiche dello sviluppo e dell'impiego

La sottoscritta Dott.ssa Trombetta Rosa, Revisore Unico del Comune di Zocca,
premessi che:

- È stato richiesto a questo Organo di esprimere un parere sulla proposta di modifica del Regolamento comunale per l'erogazione di contributi per le politiche dello sviluppo e dell'impiego
- Il Regolamento già approvato con deliberazione n.17 del 27/02/2017, ha la finalità di erogare contributi sia alle nuove imprese o lavoratori autonomi che si insediano sul territorio di Zocca, anche con rami d'Azienda, sia alle imprese o lavoratori autonomi che assumono nuovo personale a tempo determinato minimo un anno o indeterminato.

Verificato che il suddetto regolamento come modificato non viola norme di legge, risponde agli obiettivi di mandati ed coerente con i programmi dell'Ente

e s p r i m e

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE NR. 19 DEL
27/03/2019

parere favorevole alla proposta di deliberazione del Consiglio Comunale del
27/03/2019, avente ad oggetto la proposta di modifica del Regolamento comunale
per l'erogazione di contributi per le politiche dello sviluppo e dell'impiego

Bologna, 18 marzo 2019

IL Revisore Unico
Dott.ssa Rosa Trombetta

OGGETTO:
**MODIFICHE AL REGOLAMENTO COMUNALE PER
L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI PER LE POLITICHE
DELLO SVILUPPO E DELL'IMPIEGO.**

COMUNE DI ZOCCA

(Provincia di Modena)

Regolamento comunale

per

l'erogazione di contributi

per le politiche dello sviluppo e dell'impiego

Approvato con deliberazione n.17 del 27/02/2017
Modificato con deliberazione n. _____

TITOLO 1

FINALITA' DEL REGOLAMENTO – DESTINATARI - REQUISITI

Art.1 – Oggetto e finalità del Regolamento.

La finalità del presente Regolamento è l'erogazione di contributi sia alle nuove imprese o Lavoratori autonomi che si insediano sul territorio di Zocca, anche con rami d'Azienda, sia alle Imprese o Lavoratori autonomi che assumono nuovo personale a tempo determinato (minimo un anno) o indeterminato.

I contributi saranno erogati fino ad esaurimento dei fondi disponibili, e saranno calcolati in base alle somme dovute al Comune di Zocca a titolo di TARI (scorporata da eventuali addizionali) e di IMU.

Art. 2 - Costituzione del fondo.

E' costituito un fondo iniziale, che sarà annualmente determinato dal Consiglio Comunale in sede di approvazione del bilancio di previsione.

Art. 3 - Periodo di validità del Regolamento.

Il presente Regolamento ha validità sino al 31 dicembre 2021 e potrà essere rinnovato per periodi uguali o superiori.

Art. 4 – Destinatari - beneficiari del contributo.

Sono Destinatari del contributo di cui al presente Regolamento le Imprese artigiane, commerciali, di produzione di beni e servizi, e del turismo, nonché i lavoratori autonomi che sono soggetti passivi dei tributi TARI e IMU per le unità immobiliari interamente e direttamente utilizzate per l'esercizio dell'attività, classificate nelle seguenti categorie catastali:

A10	UFFICI
------------	---------------

C1	NEGOZI E BOTTEGHE
C2	MAGAZZINI E LOCALI DI DEPOSITO, (se utilizzati e funzionali all'attività)
C3	LABORATORI PER ARTI E MESTIERI
C4	FABBRICATI PER ARTI E MESTIERI
D1	OIFICI
D2	BAR, ALBERGHI E PENSIONI
D3	TEATRI, CINEMATOGRAFI, SALE PER CONCERTI E SPETTACOLI SIMILI
D7	FABBRICATI COSTRUITI O ADATTATI PER L'ESIGENZA DI UN'ATTIVITA' INDUSTRIALE E NON SUSCETTIBILI DI DESTINAZIONE DIVERSA SENZA RADICALI TRASFORMAZIONI
D8	FABBRICATI COSTRUITI O ADATTATI PER LE SPECIALI ESIGENZE DI UN'ATTIVITA' COMMERCIALE E NON SUSCETTIBILI DI DESTINAZIONE DIVERSA SENZA RADICALI TRASFORMAZIONI, ESCLUSE LE ATTIVITA' COMMERCIALI AL DI SOPRA DEI 400 MQ CHE OPERANO NELLA GRANDE DISTRIBUZIONE

Art. 5 Impegno ambientale.

Le imprese destinatarie delle agevolazioni qui regolate, si impegnano altresì, nei limiti del proprio bilancio, ad attuare ogni iniziativa per la riduzione degli impatti sull'ambiente dovuti dal proprio ciclo produttivo nonché ad effettuare interventi strutturali per risparmio energetico, idrico e lo sfruttamento delle energie alternative.

TITOLO 2

BENEFICIARI DEL CONTRIBUTO: NUOVE IMPRESE /LAVORATORI AUTONOMI

Art. 6 – Insediamento di nuove imprese - Lavoratori autonomi.

1) Alle Imprese di nuova costituzione nonché ai lavoratori autonomi che iniziano l'attività sarà corrisposto un contributo liquidato annualmente per tre (3) esercizi consecutivi d'Imposta, pari al 50% dell'importo sostenuto ed effettivamente pagato a titolo di T.A.R.I. (al netto di eventuali addizionali) e di I.M.U. per l'immobile oggetto dell'insediamento produttivo o dell'esercizio dell'attività.

2) L'importo massimo concedibile annualmente per ciascuna Impresa o lavoratore autonomo sarà di € 1.000 (euro mille).

3) Nell' annualità in cui si verifichi la cessazione dell'attività o l'ammissione dell'impresa a procedura concorsuale non sarà in ogni caso riconosciuto il contributo.

3) Per Impresa di nuova costituzione s'intende quella che risulti essere iscritta al Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. dopo il 1° gennaio 2017.

4) Per il lavoratore autonomo che inizia l'attività si farà riferimento alla data di attribuzione della Partita Iva, che dovrà comunque essere dopo il 01 gennaio 2017;

5) Il trasferimento della Sede o anche solo di un ramo d'Azienda, di imprese già costituite, o al lavoratore autonomo che trasferisce la propria sede di attività, darà diritto ad un contributo analogo a quanto previsto al precedente comma 1.

6) Ai fini della concessione del contributo non è considerata valida la semplice elezione o il trasferimento della sede legale nel Comune di Zocca se ad esse non corrisponde anche l'esistenza di una unità locale operativa e/o produttiva che comporti l'effettivo esercizio dell'attività economica nel territorio comunale.

Art. 7 – Incentivo per la delocalizzazione.

I titolari delle Imprese o i lavoratori autonomi che svolgono le loro attività con autorizzazione in deroga, o attive in immobili ubicati su area pubblica, ovvero attive in immobili divenuti incongrui con il contesto urbano circostante, anche quando nell'intorno sono sorte nuove zone abitate, o con sedi ubicate in aree minacciate da rischio idrogeologico, possono presentare domanda di trasferimento in ambiti produttivi idonei.

All'esito positivo dell'istruttoria tecnica da parte degli Uffici competenti per il suddetto trasferimento, sarà corrisposto alle suddette Imprese o lavoratori autonomi un contributo liquidato annualmente per 3 (tre) esercizi consecutivi d'Imposta, pari al 50% dell'importo dovuto a titolo di TARI e IMU per l'immobile scelto per la nuova localizzazione dell'Impresa con un limite annuale di €. 1.000,00 per ciascuna impresa o lavoratore autonomo.

Il contributo non è cumulabile con quelli previsti dagli artt. 6 e 8 del presente Regolamento.

TITOLO 3

BENEFICIARI DEL CONTRIBUTO : IMPRESE O LAVORATORI AUTONOMI CHE ASSUMONO O STABILIZZANO PERSONALE DIPENDENTE

Art. 8 - Incentivo per l'assunzione di personale dipendente.

1) Sarà corrisposto un contributo, determinato in percentuale agli importi dovuti per TARI e IMU, alle Imprese o lavoratori autonomi che, a partire dal 01/01/2017 e fino al 31/12/2021, assumono personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato o determinato con durata non inferiore a 1 anno. Il personale che sarà assunto dalle imprese o dai lavoratori autonomi deve essere selezionato preferibilmente tra i cittadini residenti nel Comune di Zocca.

2) Il contributo verrà riconosciuto soltanto per la durata del contratto e per un massimo di tre (3) esercizi d'imposta consecutivi.

3) L'importo massimo concedibile annualmente per ciascuna Impresa o lavoratore autonomo sarà di € 500 (euro cinquecento) per i contratti a tempo determinato, € 1.000 (euro mille) per i contratti a tempo indeterminato

Entità del contributo ammesso e tipologia del contratto di lavoro		
	Contratti a tempo determinato "part time" "full time" (il contributo verrà riconosciuto soltanto per la durata del contratto, e per un massimo di tre (3) esercizi d'imposta consecutivi)	Contratti a tempo indeterminato "part time" "full time" (il contributo verrà riconosciuto per un massimo di tre (3) esercizi d'imposta consecutivi)
Imprese /lavoratori autonomi che occupano fino a dieci (10) dipendenti	30% degli importi dovuti per TARI e IMU	50% degli importi dovuti per TARI e IMU
Imprese /lavoratori autonomi che occupano undici (11) dipendenti e oltre	10% degli importi dovuti per TARI e IMU	20% degli importi dovuti per TARI e IMU
Imprese /lavoratori autonomi che occupano dipendenti under 30	40% degli importi dovuti per TARI e IMU	60% degli importi dovuti per TARI e IMU

Art. 9 – Percentuale del contributo calcolata sui periodi occupazionali

- 1) L'importo del contributo verrà determinato sulla base del corrispondente periodo dello stato occupazionale.
- 2) I mesi di assunzione risultanti dai contratti a tempo determinato se riguardano due o più lavoratori possono essere sommati ai fini della determinazione del contributo per un massimo dell'intera annualità.

Art. 10 – Forme contrattuali richieste

- 1) Per l'ottenimento delle agevolazioni di questo Regolamento si devono instaurare rapporti di lavoro con le usuali forme contrattuali collettive Nazionali e Territoriali.
- 2) Per il contratto di lavoro a tempo indeterminato e determinato si deve far riferimento al D.Lgs. n. 81 del 15 giugno 2015.
- 3) Non sono considerate valide ai fini dell'ottenimento delle agevolazioni le assunzioni di cui agli artt. 48 e 49 del D.Lgs. 15 giugno 2015 n. 81 (c.d. voucher) e i contratti di lavoro *intermittente*, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 10 settembre 2003, n. 276.

TITOLO 4

**PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE - AMMISSIBILITA' - TERMINI PER LA LIQUIDAZIONE
DEI CONTRIBUTI**

Art. 11 Ammissibilità delle domande

Saranno finanziate tutte le domande ritenute ammissibili.

L'entità del contributo sarà rideterminato annualmente sulla base degli stanziamenti previsti in bilancio e proporzionalmente al numero di beneficiari annui e in conseguenza anche al numero di domande ammissibili.

Qualora si verifichi l'ipotesi per cui l'erogazione del contributo ecceda il fondo disponibile si provvederà al riparto dell'intero fondo proporzionalmente al contributo originariamente spettante a ciascun Impresa o lavoratore autonomo.

Art. 12 – Presentazione delle domande

Le domande di contributo dovranno essere redatte su specifico Modello (Allegato A per le richieste di cui al Titolo 2 e Allegato B per le richieste di cui al Titolo 3) debitamente sottoscritte dal legale Rappresentante o dal lavoratore autonomo e presentate con le seguenti modalità: All'Ufficio Protocollo del Comune di Zocca tramite PEC comunezocca@cert.comune.zocca.mo.it con il seguente oggetto: "Contributo Comunale per le politiche dello sviluppo e dell'Impiego" indirizzate all'Ufficio Attività Produttive entro e **non oltre il 30 aprile di ogni anno.**

Art. 13 Documentazione da presentare

L'istruttoria di ammissibilità verrà eseguita previa presentazione della seguente documentazione:

- 1)** domanda di contributo di cui all'Allegato A o B;
- 2)** copia fronte/retro di un documento d'identità in corso di validità del legale rappresentante dell'Impresa o del lavoratore autonomo;
- 3)** copia del contratto individuale di lavoro per ciascun soggetto assunto/stabilizzato sottoscritto dalle parti se la domanda è presentata ai sensi dell'art.9 o dell'art.10 del presente Regolamento;
- 4)** copia dell'ultima estrazione del Libro Unico del Lavoro dal quale si evinca la posizione del lavoratore e le giornate lavorate
- 5)** dichiarazione sostitutiva di atto notorio ove il Legale Rappresentante dell'Impresa o il lavoratore autonomo dichiarino:
 - A) il rispetto delle vigenti disposizioni normative e contrattuali;
 - B) di non avere riportato condanne penali e di non avere a proprio carico procedimenti penali in corso;

In caso la domanda sia già stata presentata negli anni precedenti, è necessario inviare autocertificazione delle immutate condizioni e copia dell'ultima estrazione del Libro Unico del Lavoro dal quale si evinca la posizione dei lavoratori e le giornate lavorate.

.Art. 14 – Esclusioni.

1) Non possono beneficiare delle agevolazioni di cui all'Art. 9 e Art. 10, le Imprese o i lavoratori autonomi che:

- abbiano in corso procedure di Cassa Integrazione Guadagni Straordinaria ex artt.1-3 della L.223/91, o in deroga che riguardino professionalità analoghe a quelle dei lavoratori interessati dalle assunzioni per le quali si richiede l'agevolazione
- nel corso dei 12 mesi precedenti la data di presentazione della domanda, abbiano messo in mobilità o licenziato parte del personale dipendente, ovvero abbiano proceduto a riduzione di personale, anche per mancato rinnovo di un contratto a tempo determinato scaduto; con l'eccezione del licenziamento per giusta causa.

2) L'Impresa o il lavoratore autonomo deve essere in regola con l'assolvimento degli obblighi legislativi e contrattuali nei confronti di INPS, INAIL e Cassa Edile, comprovati dal documento unico di regolarità contributiva (DURC).

3) Non si farà luogo in alcun caso alla restituzione di somme eventualmente pagate per TARI e IMU, da parte di contribuenti in possesso dei requisiti per valersi delle agevolazioni che non abbiano però presentato domanda nelle modalità e tempi di cui al presente Regolamento.

4) Il contributo previsto al Titolo 2 non è cumulabile con il contributo prevista al Titolo 3.

5) L'Impresa o il lavoratore autonomo deve essere in regola con l'assolvimento degli adempimenti relativi alla dichiarazione e al versamento dei tributi comunali, in caso contrario non potrà essere liquidato nè il contributo previsto dal Titolo 2 nè il contributo previsto al Titolo 3 e anche i contributi eventualmente liquidati per le annualità precedenti sono revocati e dovranno pertanto essere restituiti all'Ente;

Art. 15 – Liquidazione del contributo

Il contributo sarà liquidato entro il **31 ottobre** di ogni anno in un'unica soluzione tramite accreditamento bancario previa dichiarazione sottoscritta dall'Impresa o dal lavoratore autonomo del nr. di conto corrente dedicato sul quale effettuare l'accredito.

Nessuna Impresa o lavoratore autonomo può ritenersi esonerato dal pagamento dell'importo dovuto per TARI e/o per l'IMU anche se la domanda è stata ammessa al contributo.

Art. 16 Responsabile del procedimento

Ai sensi della L. 241/1990, così come modificata dalla L.15/2005, l'unità organizzativa cui è attribuito il procedimento è: SERVIZIO TRIBUTI – COMUNE DI ZOCCA - Via Del Mercato, 104 – Indirizzo PEC: comunezocca@cert.comune.zocca.mo.it

Responsabile del procedimento: Responsabile del Settore Finanziario.

Art. 17 –Entrata in vigore

Il presente Regolamento entra in vigore dall'esecutività della Deliberazione di Consiglio relativa all'approvazione del presente Regolamento;

Il presente sarà pubblicato sul sito web del Comune e pubblicizzato secondo le forme più opportune per ottenere la massima divulgazione;

Per quanto non previsto dal presente Regolamento si applicano le disposizioni di legge vigenti;

E' abrogata ogni altra norma regolamentare pregressa non compatibile con quelle del presente Regolamento.

ALLEGATO "A"

Al Comune di ZOCCA
Ufficio Commercio, Settore Attività Produttive
Ufficio Tributi
Via del Mercato, 104
41059 Zocca (MO)

OGGETTO: Contributo comunale per le politiche dello sviluppo e dell'impiego: DOMANDA di Contributo –

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità in atti, richiamate dall'art. 76 del medesimo D.P.R.,

il/la sottoscritto/a _____

nato a _____ Prov. _____ il _____

residente in _____ Prov. _____ via _____ n _____

nella qualità di titolare/legale rappresentante di _____

sede legale: comune _____ cap _____ Prov. _____

via o fraz. _____ telefono _____ fax _____

unità operativa: comune _____ cap _____ Prov. _____

via o fraz. _____ telefono _____ fax _____

anno di costituzione _____ C.C.I.A.A. n. _____ di _____ (se iscritta)

codice fiscale: _____ partita I.V.A.: _____

attività economica svolta (ATECO 2007): codice (numerico a sei cifre): _____

descrizione codice: _____

occupati nell'azienda alla data della presente domanda: _____ di cui soci/titolari: _____

CHIEDE

- ai sensi del vigente "Regolamento per l'erogazione di contributi per le politiche dello sviluppo e dell'impiego", la concessione da parte del Comune di Zocca del contributo previsto dal citato regolamento per:

Nuove imprese/ Lavoratori autonomi
(Titolo 2 del regolamento Comunale)

- che il contributo, che eventualmente verrà riconosciuto dal Comune di Zocca, venga accreditato:
sul corrente n. _____ intestato a _____
presso la Banca _____ sede di _____
codice IBAN _____

Ai fini dell'erogazione del contributo, il/la sottoscritto/a

DICHIARA

(barrare il caso che ricorre)

Che l'Impresa richiedente ha iniziato l'attività nel Comune di Zocca in data

_____/_____/_____

(Contributo spettante per 3 esercizi)

Che il sottoscritto (Lavoratore Autonomo) ha iniziato l'attività nel Comune di

Zocca in data ____/____/_____

(Contributo spettante per 3 esercizi)

- che l'attività è esercitata all'interno di immobili qui di seguito identificati dal Catasto del Comune di Zocca:
 - Foglio _____ Particella _____ sub _____ categoria catastale _____ Rendita catastale _____ con superficie ai fini TARI di mq _____;
 - Foglio _____ Particella _____ sub _____ categoria catastale _____ Rendita catastale _____ con superficie ai fini TARI di mq _____;
 - Foglio _____ Particella _____ sub _____ categoria catastale _____ Rendita catastale _____ con superficie ai fini TARI di mq _____;
 - Foglio _____ Particella _____ sub _____ categoria catastale _____ Rendita catastale _____ con superficie ai fini TARI di mq _____;
- che nell'anno _____ è stata sostenuta a titolo di TARI e/o IMU per l'immobile/gli immobili oggetto dell'insediamento produttivo o dell'esercizio dell'attività la somma complessiva di Euro _____ .

Il/la sottoscritto/a, inoltre,

SI IMPEGNA

- ad attuare, nei limiti del proprio bilancio, ogni iniziativa per la riduzione degli impatti sull'ambiente dovuti al proprio ciclo produttivo nonché interventi miranti al risparmio energetico, idrico e allo sfruttamento delle energie alternative.

_____, ____/____/_____
luogo data

Il Richiedente

Firma apposta ai sensi e per gli effetti dell'art.38 del D.P.R. n.445/2000 e successive modificazioni . Allegare copia fronte-retro chiara e leggibile m di un documento di identità in corso di validità.

ALLEGATO " B "

Al Comune di ZOCCA
Ufficio Commercio, Settore Attività Produttive
Ufficio Tributi
Via del Mercato, 104
41059 Zocca (MO)

OGGETTO: Contributo comunale per le politiche dello sviluppo e dell'impiego: DOMANDA di Contributo.

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità in atti, richiamate dall'art. 76 del medesimo D.P.R.,

il/la sottoscritto/a _____

nato a _____ Prov. _____ il _____

residente in _____ Prov. _____ via _____ n _____

nella qualità di titolare/legale rappresentante di _____

sede legale: comune _____ cap _____ Prov. _____

via o fraz. _____ telefono _____ fax _____

unità operativa: comune _____ cap _____ Prov. _____

via o fraz. _____ telefono _____ fax _____

anno di costituzione _____ C.C.I.A.A. n. _____ di _____ (se iscritta)

codice fiscale: _____ partita I.V.A.: _____

attività economica svolta (ATECO 2007): codice (numerico a sei cifre): _____

descrizione codice: _____

occupati nell'azienda alla data della presente domanda: _____ di cui soci/titolari: _____

CHIEDE

- ai sensi del vigente "Regolamento per l'erogazione di contributi per le politiche dello sviluppo e dell'impiego", la concessione da parte del Comune di Zocca del contributo previsto dal citato regolamento per:

Imprese o Lavoratori autonomi che assumono personale dipendente
(Titolo 3 del regolamento Comunale)

- che il contributo, che eventualmente verrà riconosciuto dal Comune di Zocca, venga accreditato:
sul corrente n. _____ intestato a _____
presso la Banca _____ sede di _____
codice IBAN _____

Ai fini dell'erogazione del contributo, il/la sottoscritto/a

DICHIARA

- di non aver effettuato, nei dodici mesi precedenti alla data presente domanda di contributo, licenziamenti individuali o plurimi, ex art. 3 della L. n. 604/1966 e L. n. 108/1999 (per giustificato motivo oggettivo), licenziamenti collettivi ex artt. 4 e 24 della L. n. 223/1991, di non aver fatto ricorso alla Cassa Integrazione Guadagni Straordinaria ex artt. 1-3 della L. n. 223/1991 nei confronti di dipendenti con la stessa qualifica e svolgenti mansioni uguali o fungibili, anche se di livelli retributivi diversi, rispetto ai lavoratori interessati alle assunzioni per le quali si richiede il contributo;
- di non avere in corso, all'atto della domanda di contributo, procedure di Cassa Integrazione Guadagni Straordinaria ex artt. 1-3 della L. 223/91, o in deroga che riguardino professionalità analoghe a quelle dei lavoratori interessati dalle assunzioni per le quali si richiede il contributo;
- di rispettare per il personale dipendente e non le vigenti disposizioni normative e contrattuali, ivi comprese quelle in materia di sicurezza e gli obblighi di legge riguardanti il collocamento dei disabili;
- di essere in regola con gli obblighi nei confronti degli enti assistenziali e previdenziali;
- di essere in regola con tutte le normative in materia di lavoro in genere;
- di trovarsi nel pieno e libero esercizio dei propri diritti, non essendo sottoposto a procedure concorsuali né di amministrazione controllata;
- di accettare il sistema dei controlli che verranno posti in essere da parte dell'Ufficio competente relativamente alla gestione operativa del presente contributo;
- che nei propri confronti, non sussistono cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 10 della Legge n. 575/1965 e successive modificazioni, (in caso di società, la condizione deve riguardare tutti i soggetti di cui al D.P.R. 252/1998 art. 2);
- di non essere sottoposto ad alcuna misura di prevenzione e di non essere a conoscenza dell'esistenza, a proprio carico, di procedimenti in corso ai sensi della succitata legge n. 575/1965 e successive modificazioni;
- che non sussistono le cause di esclusione di cui all'art. 1 bis comma 14 della Legge 18/10/2001 n° 383 e di non essere destinatario di sanzioni interdittive di cui al D.Lgs. n° 231/2001 o di altre sanzioni interdittive limitative, in via temporanea o permanente, della capacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- che l'attività è esercitata all'interno di immobili qui di seguito identificati dal Catasto del Comune di Zocca:
 - Foglio _____ Particella _____ sub _____ categoria catastale _____ Rendita catastale _____ con superficie ai fini TARI di mq _____;
 - Foglio _____ Particella _____ sub _____ categoria catastale _____ Rendita catastale _____ con superficie ai fini TARI di mq _____;
 - Foglio _____ Particella _____ sub _____ categoria catastale _____ Rendita catastale _____ con superficie ai fini TARI di mq _____;

- Foglio _____ Particella _____ sub _____ categoria catastale _____ Rendita catastale _____ con superficie ai fini TARI di mq _____;

- che nell'anno _____ è stata sostenuta a titolo di TARI e/o IMU per l'immobile/gli immobili oggetto dell'insediamento produttivo o dell'esercizio dell'attività la somma complessiva di Euro _____ .

(eventuale: da barrare se ne ricorre il caso)

che l'attività è esercitata all'interno di un immobile ubicato in Zona omogenea A

- di aver proceduto in data ____/____/____ all'assunzione del/la sotto indicato/a lavoratore/trice:

Cognome _____ Nome _____

Data di nascita _____ Luogo di nascita _____ Prov. _____

con Codice Fiscale _____

Residente in _____ Via _____

Modalità di assunzione:

(barrare il caso che ricorre)

Full time “ a tempo determinato “

Part Time “ a tempo determinato”

Full time “ a tempo indeterminato”

Part Time “ a tempo indeterminato”

n. ore di lavoro settimanali full-time previste dal CCNL applicato: _____

n. ore settimanali part-time: _____

CCNL applicato in azienda _____

Qualifica di assunzione _____

- che la sede di lavoro dove opererà/opera il/la lavoratore/ce assunto/a e le relative attrezzature sono conformi a quanto prescritto dalla normativa vigente, avendo adempiuto agli obblighi prescritti in materia di sicurezza e salute dei lavoratori sul luogo di lavoro, nonché in materia di igiene, così come previsto dal D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81.

Il/la sottoscritto/a, inoltre,

SI IMPEGNA

- ad attuare, nei limiti del proprio bilancio, ogni iniziativa per la riduzione degli impatti sull'ambiente dovuti al proprio ciclo produttivo nonché interventi miranti al risparmio energetico, idrico e allo sfruttamento delle energie alternative.

Allegati:

copia del contratto individuale di lavoro per ciascun soggetto assunto/stabilizzato sottoscritto dalle parti;

Estratto del Libro unico del Lavoro da cui si evince la posizione del lavoratore/lavoratrice e le giornate lavorate.

Altro _____

_____, ____/____/____
luogo data

Il Richiedente

Firma apposta ai sensi e per gli effetti dell'art.38 del D.P.R. n.445/2000 e successive modificazioni
Allegare copia fronte-retro chiara e leggibile di un documento di identità in corso di validità

COMUNE DI ZOCCA

Provincia di Modena

Proposta di deliberazione C.C. ad oggetto:

MODIFICHE AL REGOLAMENTO COMUNALE PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI PER LE POLITICHE DELLO SVILUPPO E DELL'IMPIEGO.

Parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Il sottoscritto, in qualità di Ragioniere Capo, ai sensi dell'art. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1 del T.U. approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, esprime PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza amministrativa della proposta di provvedimento indicato in oggetto.

Lì, 22.03.2019

IL RAGIONIERE CAPO

F.to Emanuela TOMBARI

Parere di regolarità contabile attestante la regolarità contabile della proposta di deliberazione.

Il sottoscritto, in qualità di RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI, ai sensi dell'art. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1 del T.U. approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, esprime PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile della proposta di provvedimento indicato in oggetto.

Lì, 22.03.2019

IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI

F.to Emanuela TOMBARI

Comune di Zocca
(Provincia di Modena)

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 27/03/2019

Letto, confermato e sottoscritto.

IL SINDACO

F.to Gianfranco TANARI

IL VICESEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott.ssa Elisabetta PESCI

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Vice Segretario Comunale certifica:

- che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo pretorio on line il giorno martedì 9 aprile 2019 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124, c.1, del D.lgs. 18.08.2000, n. 267.

Lì, martedì 9 aprile 2019

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott.ssa Elisabetta PESCI

DICHIARAZIONE DI CONFORMITA'

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Lì, martedì 9 aprile 2019

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE

Dott.ssa Elisabetta PESCI

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Vice Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio, attesto che la presente deliberazione:

[] è stata dichiarata immediatamente eseguibile, ex. art. 134, 4° comma, T.U. D.Lgs. 267/2000;

[X] è divenuta esecutiva dopo il decimo giorno dalla pubblicazione, ex. art. 134, 3° comma del T.U. D.Lgs. 267/2000;

Addì, _____

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott.ssa Elisabetta PESCI
